Государственное автономное учреждение
дополнительного образования Волгоградской области
«Спортивная школа по зимним видам спорта»

ПРИКАЗ

28» апреля 2023 г. № 190

«Об утверждении Правил приема, перевода, отчисления, восстановления и выпуска лиц, проходящих спортивную подготовку в ГАУ ДО ВО «СШ по ЗВС»

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ, Федеральным законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» от 04.12.2007 №329-ФЗ, Приказом Министерства спорта РФ от 30 ноября 2022г. № 1092 «Об утверждении федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта «фигурное катание на коньках», Приказом Министерства спорта РФ от 16 ноября 2022г. №997 "Об утверждении федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта "хоккей", Уставом государственного автономного учреждения дополнительного образования Волгоградской области «Спортивная школа по зимним видам спорта» утвержденного приказом комитета физической культуры и спорта Волгоградской области от 28.12.2023 № 1306,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с 01.05.2023 г. Правила приема, перевода, отчисления, восстановления и выпуска лиц, проходящих спортивную подготовку в Государственном автономном учреждении дополнительного образования Волгоградской области «Спортивная школа по зимним видам спорта» (далее Правила).

2. Правила приема, перевода, отчисления, восстановления и выпуска лиц, проходящих спортивную подготовку в Государственном автономном учреждении Волгоградской области «Спортивная школа по зимним видам спорта», утвержденные приказом ГАУ ВО «СШ по ЗВС», считать утратившими силу.

3. Работникам отдела по учебно-спортивной работе ГАУ ДО ВО «СШ по ЗВС» учесть нормы данных Правил в работе.

4. Инструктору-методисту В.К. Батырь ознакомить с настоящим приказом работников.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора – начальника отдела по учебно-спортивной работе ГАУ ДО ВО «СШ по ЗВС» М.А.Попова.

Приложение:
Правила приема, перевода, отчисления, восстановления и выпуска лиц, проходящих спортивную подготовку в Государственном автономном учреждении дополнительного образования Волгоградской области «Спортивная школа по зимним видам спорта» на 15 л. в 1 экз.

Директор С.А.Ракитин

УТВЕРЖДЕНЫ:

Приказом директора
ГАУ ДО ВО «СШ по ЗВС»
от «28» апреля 2023 № 190

ПРАВИЛА
приема, перевода, отчисления, восстановления и выпуска лиц, проходящих спортивную подготовку в Государственном автономном учреждении дополнительного образования Волгоградской области «Спортивная школа по зимним видам спорта»

Принято решением
на педагогического совета ГАУ ДО ВО «СШ по ЗВС»
протокол от «21» апреля 2023 № 4

Волгоград, 2023 год

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема, перевода, отчисления, восстановления и выпуска лиц, проходящих спортивную подготовку, разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ (последняя редакция);

- Федеральным законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» от 04.12.2007 №329-ФЗ (действующая редакция);

- Приказом Министерства спорта РФ от 30 ноября 2022г. № 1092 "Об утверждении федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта «фигурное катание на коньках»;

- Приказом Министерства спорта РФ от 16 ноября 2022г. №997 "Об утверждении федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта "хоккей".

1.2. Настоящие Правила приема, перевода, отчисления, восстановления и выпуска лиц, проходящих спортивную подготовку (далее - Правила), разработаны с целью установления порядка приема, перевода, отчисления, восстановления и выпуска лиц в Государственном автономном учреждении дополнительного образования Волгоградской области «Спортивная школа по зимним видам спорта» (далее – Учреждение) по программам спортивной подготовки по видам спорта: «фигурное катание на коньках» и «хоккей».

1.3. Прохождение спортивной подготовки в Учреждении осуществляется на русском языке.

1.4. Учебно-тренировочный процесс в Учреждении осуществляется на основе программ спортивной подготовки по видам спорта: «фигурное катание на коньках» и «хоккей», разработанных с учетом федеральных стандартов спортивной подготовки по видам спорта: «фигурное катание на коньках» и «хоккей».

1.5. При приеме поступающих, требования к уровню их образования не предъявляются.

1.6. Приём поступающих в Учреждение осуществляется при наличии медицинской справки о состоянии здоровья и на основании результатов индивидуального отбора, который проводится в соответствии с контрольными нормативами, установленными согласно требованиям программ спортивной подготовки по видам спорта: «фигурное катание на коньках» и «хоккей».

1.7. Прием поступающих осуществляется на основании результатов индивидуального отбора, который заключается в выявлении у поступающих физических, психологических способностей и (или) двигательных умений и навыков, необходимых для освоения соответствующих программ спортивной подготовки.

Для проведения индивидуального отбора Учреждение проводит тестирование, а также при необходимости предварительные просмотры, анкетирование и консультации в порядке, установленном приказом Учреждения.

Тестирование включает в себя сдачу нормативов по общей физической подготовке (ОФП), специальной физической подготовке (СФП) и технической подготовке (ТП), хореографической подготовке (для вида спорта: «фигурное катание на коньках»).

1.8. Минимальный возраст поступающих для прохождения программ спортивной подготовки составляет:

- ✓ в виде спорта «хоккей» - 8 лет,
- ✓ в виде спорта «фигурное катание на коньках» - 6 лет.

1.9. Прием в Учреждение на этапы спортивной подготовки на текущий год производится:

- ✓ *по виду спорта «хоккей»:*

1) на этап начальной подготовки - с 8 лет;

2) на учебно-тренировочный этап (этап спортивной специализации) - с 11 лет;

3) на этап совершенствования спортивного мастерства - с 15 лет, со вторым спортивным разрядом;

- ✓ *по виду спорта «фигурное катание на коньках»:*

1) на этап начальной подготовки - с 6 лет;

2) на учебно-тренировочный этап (этап спортивной специализации) - с 8 лет, с третим юношеским спортивным разрядом;

3) на этап совершенствования спортивного мастерства - с 13 лет, со спортивным званием «кандидат в мастера спорта».

1.10. Прием в Учреждение осуществляется:

- **в группы начального этапа подготовки** - на основании результатов индивидуального отбора, который заключается в оценке ОФП, СФП, хореографической подготовке (для вида спорта «фигурное катание на коньках») и ТМ поступающих в соответствии с нормативами, определенными Федеральными стандартами спортивной подготовки и программами спортивной подготовки по видам спорта, утверждёнными директором Учреждения.

В группы начального этапа подготовки могут быть зачислены лица, прошедшие спортивную подготовку в спортивно-оздоровительных группах и успешно выполнившие текущее (рубежное) / итоговое тестирование, оценивающее уровень ОФП, СФП, ТМ в соответствии с нормативами дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ по соответствующему виду спорта для спортивно-оздоровительных групп.

- **в группы учебно-тренировочного этапа подготовки (этап спортивной специализации)** прием осуществляется из числа лиц, имеющие допуск врача к занятиям избранным видом спорта, успешно прошедших спортивную подготовку на предыдущем этапе (этапе начальной подготовки) или тренировочном этапе сроком не менее года, выполнивших контрольно-переводные (приемные) нормативы и требования программы спортивной

подготовки по избранному виду спорта в соответствии с Федеральными стандартами спортивной подготовки и имеющие спортивные разряды:

- ✓ по виду спорта «хоккей»: до двух лет - без требований к разряду; свыше двух лет – третий юношеский спортивный разряд.
- ✓ по виду спорта «фигурное катание на коньках»: до трех лет - третий юношеский спортивный разряд; свыше трех лет – второй спортивный разряд.

- в группы совершенствования спортивного мастерства зачисляются лица, имеющие допуск врача к занятиям избранным видом спорта, прошедшие спортивную подготовку на тренировочном этапе при условии выполнения требований по спортивной подготовке и имеющие спортивные разряды:

- ✓ по виду спорта «хоккей» - второй спортивный разряд,
- ✓ по виду спорта «фигурное катание на коньках» - кандидат в мастера спорта.

При наличии свободных мест зачисление в Учреждение и доукомплектование групп может производиться в течение текущего (учебно-тренировочного) года. Информация о наличии высвобождающихся в течение текущего года мест в Учреждении размещается на официальном сайте Учреждения: *htpp://iceschool-vlg.ru.*

1.11. В целях организации приема и проведения индивидуального отбора поступающих создаются приемная и апелляционная комиссии. Регламенты работы комиссий и составы комиссий утверждаются приказом директора Учреждения. В состав комиссий входят: председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, члены комиссии. Секретарь комиссии может не входить в состав комиссий.

Председателем приемной комиссии является директор Учреждения или лицо, им уполномоченное.

Состав приемной комиссии (не менее трех человек) формируется из числа педагогического и административного составов, других работников учреждения, участвующих в реализации программ спортивной подготовки.

Председателем апелляционной комиссии является директор (в случае, если он не является председателем приемной комиссии) или лицо, им уполномоченное.

Состав апелляционной комиссии (не менее трех человек) формируется из числа педагогического и административного составов, других работников учреждения, участвующих в реализации программ спортивной подготовки и не входящих в состав приемной комиссии.

Организацию работы приемной и апелляционной комиссий, организацию личного приема директором учреждения совершеннолетних поступающих, а также законных представителей несовершеннолетних поступающих осуществляет секретарь приемной комиссии.

1.12. При приеме поступающих Учреждение обеспечивает соблюдение прав поступающих, прав законных представителей несовершеннолетних поступающих, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной и апелляционной комиссий, объективность оценки способностей поступающих.

1.13. Учреждение не позднее, чем за месяц до начала приема документов, издает приказ об установлении сроков приема документов, необходимых для зачисления в Учреждение, и на информационном стенде и официальном сайте Учреждения размещает следующую информацию и документы с целью ознакомления с ними поступающих и их законных представителей:

- копию устава;
- копию правил внутреннего распорядка спортивной школы;
- копии программ спортивной подготовки;
- график работы приемной и апелляционной комиссий;
- количество бюджетных мест по реализуемым в Учреждении программам спортивной подготовки, а также количество вакантных мест для приема поступающих;
- перечень и сроки приема документов, необходимых для зачисления в Учреждение;
- сроки проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем году;
- формы отбора поступающих и его содержание на каждом этапе спортивной подготовки;
- требования, предъявляемые к физическим (двигательным) способностям поступающих, содержащие систему оценок, применяемую при проведении индивидуального отбора поступающих;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по процедуре и (или) результатам индивидуального отбора поступающих;
- сроки зачисления поступающих.

1.14. Результаты тестирования оформляются протоколом сдачи нормативов и рассматриваются на заседании приемной комиссии.

1.15. Решение приемной комиссии оформляется протоколом, заверенным подписями членов приемной комиссии, являющимся основанием для зачисления поступающих в Учреждение для прохождения спортивной подготовки.

1.16. Количество поступающих, принимаемых в Учреждение на бюджетной основе, определяется в соответствии с утвержденным Учреждению государственным заданием на оказание государственных услуг по спортивной подготовке.

1.17. Учреждение вправе осуществлять приём поступающих сверх установленного государственного задания на оказание государственных услуг для прохождения спортивной подготовки на платной основе. Сведения о порядке оказания государственных услуг по спортивной подготовке на платной основе, в том числе информация о стоимости данных услуг, размещается в Учреждении на своем информационном стенде и официальном сайте в целях ознакомления с ними поступающих и их законных представителей.

1.18. Приемная комиссия Учреждения обеспечивает функционирование специальных телефонных линий, а также раздела сайта организации для оперативных ответов на обращения, связанные с приемом поступающих.

II. Организация приема поступающих

2.1. Организация приема и принятие решения о зачислении поступающих, а также их индивидуальный отбор осуществляются приемной комиссией Учреждения.

Учреждение самостоятельно устанавливает сроки приема документов в соответствующем году, но не позднее, чем за месяц до проведения индивидуального отбора поступающих.

2.2. Прием в Учреждение осуществляется по письменному заявлению поступающих, а в случае, если они несовершеннолетние, то по письменному заявлению законных представителей несовершеннолетних поступающих (далее — заявление о приеме). Прием заявлений осуществляется секретарем Приемной комиссии в соответствии с графиком работы приемной комиссии Учреждения.

2.3. В заявлении о приеме в Учреждение указываются следующие сведения:

- наименование программы спортивной подготовки, на которую планируется поступление;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего;
- дата и место рождения поступающего;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) законных представителей поступающего;
- место работы и должность законных представителей поступающего;
- номера телефонов законных представителей поступающего (при наличии);
- адрес места регистрации и (или) фактического места жительства поступающего.

В заявлении фиксируются факт ознакомления поступающих или их

законных представителей с уставом Учреждения и локальными нормативными актами, регламентирующими реализацию программ спортивной подготовки, а также согласие на проведение процедуры индивидуального отбора поступающего и обработку персональных данных.

2.3. При подаче заявления предоставляются следующие документы:

- свидетельство о рождении или паспорт гражданина РФ несовершеннолетнего поступающего (копии);
- справка об отсутствии у поступающего медицинских противопоказаний для прохождения программы спортивной подготовки;
- для поступающих на учебно-тренировочный этап - справка из спортивной школы (ДЮСШ, СДЮСШОР, СШ, СШОР, СК) о прохождении спортивной подготовки на этапе начальной подготовки или тренировочном этапе не менее 1 года;
- для поступающих на этап совершенствования спортивного мастерства - справка из спортивной школы (ДЮСШ, СДЮСШОР, СШ, СШОР, СК) о прохождении спортивной подготовки на тренировочном этапе или этапе совершенствования спортивного мастерства.
- фотографию поступающего 3х4, в количестве 2х штук.

2.4. На каждого поступающего заводится личное дело. Личные дела поступающих лиц, которые не были зачислены, хранятся в организации не менее трех месяцев с даты окончания приема в Учреждение.

III. Организация проведения индивидуального отбора поступающих

3.1 Индивидуальный отбор поступающих в Учреждение проводит приемная комиссия.

Учреждение самостоятельно устанавливает сроки проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем году, указанных в п.2.2. настоящих Правил, утверждаемые приказом директора Учреждения.

3.2. Индивидуальный отбор поступающих проводится в форме тестов по общей, специальной физической подготовке и техническому мастерству, с целью зачисления лиц, обладающих способностями в области физической культуры и спорта, необходимыми для освоения соответствующих программ спортивной подготовки с учетом федеральных стандартов спортивной подготовки по видам спорта.

3.3. Во время проведения индивидуального отбора поступающих присутствие посторонних лиц допускается только с разрешения директора Учреждения.

3.4. Результаты индивидуального отбора объявляются не позднее, чем через три рабочих дня после его проведения.

Объявление указанных результатов осуществляется путем размещения пофамильного списка с указанием решения приемной комиссии. Данные результаты размещаются на информационном стенде и на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" с учетом соблюдения законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

Основаниями для отказа в приеме документов в Учреждение являются:

-предоставление неполного перечня документов;

-предоставление документов лицом, не уполномоченным на осуществление таких действий;

-медицинские противопоказания для прохождения спортивной подготовки по видам спорта фигурное катание на коньках и хоккей.

Основаниями для отказа в приеме в Учреждение являются:

- отсутствие свободных мест в Учреждении;

- отрицательные результаты индивидуального отбора;

- неявка поступающего в установленное время для прохождения индивидуального отбора в Учреждении.

3.5. Учреждение вправе провести дополнительный отбор для лиц, не участвовавших в первоначальном индивидуальном отборе в установленные сроки по уважительной причине, в пределах общего срока проведения индивидуального отбора поступающих.

IV. Подача и рассмотрение апелляции. Повторное проведение отбора поступающих.

4.1 Совершеннолетние поступающие, а также законные представители несовершеннолетних поступающих вправе подать письменную апелляцию по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора.

Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются лица, подавшие апелляцию.

Для рассмотрения апелляции секретарь приемной комиссии направляет в апелляционную комиссию протоколы заседания приемной комиссии, результаты индивидуального отбора.

4.2. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора в отношении поступающего.

Решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, подписывается председателем и доводится до сведения подавших апелляцию

поступающих или законных представителей несовершеннолетних поступающих под роспись в течение одного рабочего дня с момента принятия решения, после чего передается в приемную комиссию.

4.3. Повторное проведение индивидуального отбора поступающих проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии не менее, чем двух членов апелляционной комиссии.

4.4. Подача апелляции по процедуре проведения повторного индивидуального отбора поступающих не допускается.

V. Порядок зачисления и дополнительный прием поступающих в Учреждение

5.1. Зачисление поступающих в Учреждение для прохождения спортивной подготовки по избранным видам спорта оформляется приказом директора на основании решения приемной комиссии или апелляционной комиссии в сроки, установленные Учреждением. (1 сентября)

5.2. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих, учредитель может предоставить Учреждению право проводить дополнительный прием поступающих в рамках имеющегося государственного задания.

Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного индивидуального отбора.

5.3. Организация дополнительного приема и зачисления осуществляется в соответствии с настоящими Правилами, при этом сроки дополнительного приема поступающих публикуются на информационном стенде и на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

5.4. Дополнительный индивидуальный отбор поступающих осуществляется в сроки, установленные Учреждением.

5.5 В отдельных случаях поступающие (из числа кандидатов), имеющие спортивный разряд и стаж занятий, а также вновь прибывшие спортсмены, прошедшие подготовку в другой спортивной организации и выполнившие нормативные требования соответствующей программы спортивной подготовки, могут быть зачислены в течение года в тренировочную группу на этап, соответствующий возрасту и уровню спортивной подготовки, при наличии вакантных мест.

VI. Формирование групп спортивной подготовки.

6.1. Учреждение самостоятельно определяет и формирует группы спортивной подготовки по видам спорта.

Для осуществления спортивной подготовки реализуются следующие этапы и периоды:

-этап начальной подготовки,

- учебно-тренировочный этап (этап спортивной специализации),

-этап совершенствования спортивного мастерства.

6.2 При зачислении поступающих в Учреждение, осуществляется распределение обучающихся по группам и в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки, закрепление за ними лиц, осуществляющих спортивную подготовку (тренеров), которые оформляются приказом директора.

6.3 Формирование групп спортивной подготовки, а также планирование учебно-тренировочных занятий осуществляется в соответствии с гендерными и возрастными особенностями развития занимающихся.

6.4. Сформированным группам спортивной подготовки устанавливается норматив объема тренировочной нагрузки (количество часов в неделю) В зависимости от специфики вида спорта и периода подготовки (переходный, подготовительный, соревновательный), начиная с учебно-тренировочного этапа (этап спортивной специализации), недельная тренировочная нагрузка может увеличиваться или уменьшаться в пределах годового учебно-тренировочного плана, определенного для данного этапа спортивной подготовки.

Объем тренировочных занятий в неделю в тренировочных часах рассчитывается из общего годового объема в соответствии с соотношениями видов спортивной подготовки и иных мероприятий в структуре учебно-тренировочного процесса на этапах спортивной подготовки.

Уменьшение или увеличение количества часов в неделю утверждается приказом директора Учреждения.

6.5. В соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки по видам спорта «фигурное катание на коньках» и «хоккей» для проведения занятий кроме основного тренера-преподавателя могут привлекаться дополнительно тренер(ы)-преподаватели по общей физической и специальной физической подготовки и (или) другие специалисты (хореограф, тренер вратарей) при условии одновременной работы тренеров-преподавателей со обучающими.

6.6. Продолжительность одного учебно-тренировочного занятия при реализации программ спортивной подготовки рассчитывается в астрономических часах и не может превышать:

- на этапе начальной подготовки – 2 часов;

- на учебно-тренировочном этапе (этапе спортивно специализации) – 3 часов;

- на этапе совершенствования спортивного мастерства – 4 часов.

При проведении более одного учебно-тренировочного занятия в один день суммарная продолжительность занятий у тренера-преподавателя не может составлять более 8 часов.

Допускается проведение учебно-тренировочных занятий одновременно с обучающимися из разных групп.

При этом необходимо соблюдать перечисленные ниже условия:

- разница в уровне спортивного мастерства обучающихся не должна превышать двух спортивных разрядов;

- не должна быть превышена единовременная пропускная способность спортивного сооружения;

6.7. Таблицы по формированию групп:

Хоккей

Этапный норматив	Этапы и годы спортивной подготовки					
	Этап начальной подготовки (3 года)		Учебно-тренировочный этап (этап спортивной специализации) (5 лет)		Этап совершенствования спортивного мастерства (без ограничений)	
	До года	Свыше года	До двух лет	Свыше двух лет	До двух лет	Свыше двух лет
Максимальное количество часов в неделю	4,5-6	6-8	12-14	16-18	20-24	24-32
Минимальный возраст для зачисления в группы (лет)	8		11		15	
Минимальная наполняемость групп (человек)	14		10		6	
Максимальная наполняемость групп (человек)	30		30	30	30	

Фигурное катание на коньках

Этапный норматив	Этапы и годы спортивной подготовки		
	Этап начальной подготовки (3 года)	Учебно-тренировочный этап (этап спортивной специализации) (5 лет)	Этап совершенствования спортивного мастерства (без ограничений)

	До года	Свыше года	До двух лет	Свыше двух лет	Не ограничивается
Максимальное количество часов в неделю	6-10	12-14	14-18	20-22	24-28
Минимальный возраст для зачисления в группы (лет)	6		8		13
Минимальная наполняемость групп (человек)	10		5		3
Максимальная наполняемость групп (человек)	19		9	9	5

VII. Организация перевода лиц, проходящих спортивную подготовку

7.1. Перевод лиц, проходящих спортивную подготовку с одного этапа спортивной подготовки на следующий этап, осуществляется на 1 сентября текущего года, при условии выполнения требований, установленных программами спортивной подготовки по видам спорта и решением педагогического совета, на основании выполнения контрольно-переводных нормативов, соответствующих этапам спортивной подготовки, при отсутствии медицинских противопоказаний и оформляется приказом директора.

7.2. Учреждение самостоятельно устанавливает сроки проведения контрольно-переводных, утверждаемые приказом директора Учреждения.

В связи с ежегодными техническими работами на ледовой арене, рекомендуется проведение контрольно-переводных нормативов в два этапа:

- до 31 мая – техническая подготовка;
- до 31 августа – общая, специальная физическая подготовка, хореография.

7.3. Перевод лиц, проходящих спортивную подготовку по годам на этапе спортивной подготовки, осуществляется решением педагогического совета на основании выполнения контрольно-переводных нормативов, соответствующих этапам спортивной подготовки, при отсутствии медицинских противопоказаний и оформляется приказом директора.

7.4. Перевод лиц, проходящих спортивную подготовку, досрочно по годам этапа спортивной подготовки и (или) с одного этапа спортивной подготовки на следующий этап осуществляется при условии выполнения требований, установленных программами спортивной подготовки по видам спорта и

выполнения контрольно-переводных нормативов по общей, специальной физической подготовкам, хореографии (фигурное катание на коньках) и техническому мастерству, соответствующих этапу спортивной подготовки. Перевод осуществляется решением педагогического совета и оформляется приказом директора.

7.5. Отдельные лица, проходящие спортивную подготовку по видам спорта хоккей и фигурное катание на коньках, не достигшие установленного возраста для перевода в следующую группу спортивной подготовки, но выполнившие программные требования, могут переводиться раньше срока решением педагогического совета при наличии разрешения врача (медицинского документа, заключения).

7.6 В случае, если на одном из этапов спортивной подготовки (за исключением спортивно-оздоровительного этапа) результаты прохождения спортивной подготовки не соответствуют требованиям, установленным примерными дополнительными образовательными программами спортивной подготовки, обучающийся отчисляется на данном этапе спортивной подготовки. По заявлению обучающегося или одного из родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося образовательная организация, реализующая дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, осуществляет перевод такого обучающегося на соответствующую дополнительную общеразвивающую программу в области физической культуры и спорта (при ее реализации).

7.7. Перевод лиц от одного тренера-преподавателя к другому в течение учебно-тренировочного года допускается в случае расформирования группы.

VIII. Порядок отчисления и восстановления лиц, проходящих спортивную подготовку.

8.1 Отчисление обучающихся из Учреждения осуществляется в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

8.2 Отчисление обучающихся производится:

- на основании личного заявления обучающегося (по достижению им возраста четырнадцати лет) или родителей (законных представителей), с указанием причины;

- медицинского заключения, запрещающего занятия по избранному виду спорта;

- выбором обучающегося или его родителями (законными представителями) иного учреждения по заявлению обучающегося (по достижению им возраста 14 лет с письменного согласия родителей) или заявлению его родителей (законных представителей);

-за неисполнение или нарушение Устава Учреждения, локальных актов по вопросам организации и осуществления спортивной подготовки, антидопинговых правил, спортивной этики, режима спортивной подготовки к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания-замечание, выговор, отчисление из Учреждения;.

-недобросовестного освоения программы спортивной подготовки, в результате пропусков более 30% учебно-тренировочных занятий в течении 30 календарных дней без уважительных причин;

-завершение освоения программы спортивной подготовки;

-невыполнение обучающимся в установленные сроки без уважительных причин нормативов ОФП, СФП, установленных в программах спортивной подготовки Учреждения.

-однократного грубого нарушения: техники безопасности в условиях учебно-тренировочных занятий и соревнований, установленных в программе спортивной подготовки Учреждения, Устава, дисциплины, общественного порядка;

-отказа принимать участие в спортивных соревнованиях, предусмотренных и реализуемых программами спортивной подготовки Учреждения;

-не выполнение обязанностей по своевременному прохождению медицинских осмотров, не выполнение указаний врача медицинской комиссии;

-грубых нарушений, правил техники безопасности и правил участия в соревнованиях;

-Нарушения антидопинговых правил обучающимися, биопробы которых показали использование запрещенных к применению методов и (или) веществ, способствующих повышению работоспособности и запрещенных для использования законодательством Российской Федерации и (или) решениями Международного олимпийского комитета, иных соответствующих международных спортивных организаций, а также появление обучающегося в состоянии алкогольного или наркотического (токсического) опьянения;

-по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

8.3 В случае отчисления обучающихся на этапах начальной подготовки устанавливается 30-дневный срок для их замены.

8.4 В случае отчисления обучающегося (спортсменов) из группы учебно-тренировочного этапа в течение учебного года, можно произвести зачисление на вакантные места обучающегося (спортсменов) из группы начальной подготовки, выполнившего (выполнивших) контрольные нормативы для перевода на учебно-тренировочный этап (год) спортивной подготовки.

8.5 Не допускается отчисление обучающихся во время их болезни.

Отчисление спортсменов оформляется приказом директора.

8.6 Восстановление обучающегося допускается, если он был отчислен из Учреждения по собственному желанию, или в связи с переездом, при условии выполнения им контрольных нормативов для конкретного этапа спортивной подготовки.

IX. Порядок выпуска лиц, проходящих спортивную подготовку

9.1 Выпускниками Учреждения являются обучающиеся, сдавшие контрольно-переводные экзамены, освоившие программу спортивной подготовки в полном объеме.

9.2 Выпуск оформляется приказом директора Учреждения.

9.3 Выпускникам Учреждения выдается зачетная классификационная книжка.